

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DI GREGORIO MATTEO**
Indirizzo **VIA S. GIANNA BERETTA MOLLA 53, MAGENTA (MI) 20013**
Telefono **3466732435**
Fax
E-mail **matteo.digregorio24@gmail.com**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 24 Aprile 1998

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2018 – 2019 (Part- time)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Tennis Club Boschetto ASD – via Roggia Boschetto, 1 Abbiategrasso
- Tipo di azienda o settore Sportivo
- Tipo di impiego Bagnino di salvataggio
- Principali mansioni e responsabilità Addetto alla sicurezza dei bagnanti e responsabile del bordo vasca
Responsabile alla rianimazione cardiopolmonare di base, all'uso del defibrillatore e del rispetto delle norme igieniche sanitarie.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2012-2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto istruzione superiore Alessandrini - Vittuone
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Liceo Scientifico - Scienze applicate
- Qualifica conseguita Diploma di Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 80/100
- Date (da – a) 2017 – in corso
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Milano-Bicocca
- Facoltà Giurisprudenza
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Nella mia esperienza lavorativa e di educatore scout ho avuto modo di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura, con persone diversamente abili supportandone l'integrazione ed il coinvolgimento. Promuovo il lavoro di squadra e comunico in modo chiaro e trasparente mostrando interesse per le differenti opinioni ed il benessere altrui.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ho capacità di organizzare autonomamente il lavoro definendo priorità e assumendomi responsabilità al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi prefissati. Possiedo capacità di progettazione, coordinamento e amministrazione del team. Sono in grado di lavorare in situazioni di stress grazie ad una buona capacità di adattamento.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Conoscenza approfondita di Microsoft Office (Word, Exel, Power Point)
Conoscenza e capacità di ricerca attraverso banche dati (DeJure)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Formazione capo scout AGESCI
Brevetto di abilitazione professionale di bagnino di salvataggio
Certificazione DAE

PATENTE O PATENTI

A1 e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Badge acquisiti:
E4job: Digital Culture for the job
Seminario competitivo forense: Moot court competition in business law

ALLEGATI

