

CVRRICVLVM VITÆ

Eleonora Preti

Luogo e data di nascita: Milano, 15 settembre 1987

Esperienza professionale

- Sett. 2020 – oggi** **Docente di ruolo (vincitrice di procedura concorsuale DD 510/2020) di Italiano, Storia e Geografia (classe di concorso A022)**
ICS “A. Moro” di Corbetta (MI)
Principali incarichi e attività:
Coordinatrice di classe
Componente del Team Digitale
Docente dei corsi di Didattica Digitale
Responsabile del progetto del giornale di istituto
- Sett. 2018 – Giu. 2020** **Docente di Italiano, Storia e Geografia (classe di concorso A022)**
ICS “G. Perlasca” di Bareggio (MI)
Principali incarichi e attività:
Coordinatrice di classe
Docente per corso di Didattica Digitale: l'utilizzo di piattaforme didattiche come Kahoot, Thinglink, Edmodo, Padlet, etc.
Docente per il progetto di didattica inclusiva “Non uno di meno”
- Ott. 2017 – Giu. 2018** **Docente di Italiano, Storia e Geografia (classe di concorso A022)**
ICS “G. Perlasca” di Bareggio (MI)
Principali incarichi e attività:
Coordinatrice di classe
Docente di italiano L2 – corso di alfabetizzazione per alunni di madrelingua non italiana
Docente per il progetto di didattica inclusiva “Non uno di meno”
Docente responsabile del progetto sperimentale di

prevenzione di fenomeni di bullismo in collaborazione con lo sportello di psicologia attivo presso l'istituto.

- Apr. 2017 – Giu. 2017** **Docente di Italiano, Storia e Geografia (classe di concorso A022)**
ICS “S. Pellico” di Arluno (MI)
- Lug. 2016 – Gen. 2017** **Ufficio stampa e comunicazione**
Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi
Principali attività: predisposizione e invio di comunicati, stesura di testi per materiale informativo e promozionale, invio newsletter, attività di recall e mailing list, redazione contenuti per il nuovo sito web dell'ente.
- Gen. 2012 – Giu. 2012** **Ufficio stampa**
Longanesi Casa Editrice
Principali attività: rassegna stampa, supporto nella stesura di comunicati, supporto nell'organizzazione di conferenze e eventi di presentazione, attività di recall, aggiornamento mailing list.
- Sett. 2006 – Lug. 2016** **Docente di latino, greco e lettere**
Attività di docenza svolta in forma privata e presso centri studi.
Principali attività: fornire supporto agli studenti per lo svolgimento dei compiti, preparare lezioni e materiale didattico, monitorare e valutare l'andamento degli studenti.

Istruzione e Formazione

- Sett. 2020** **Abilitazione all'insegnamento (CdC A022)**
MIUR
- Feb.-Giu. 2018** **Percorso FOR24 – Università degli Studi di Milano**
Conseguimento dei 24 CFU in discipline antropo-psico-pedagogiche e metodologie e tecnologie didattiche
- Dic. 2016** **Laurea magistrale in Filologia, Letterature e Storia dell'Antichità – (classi di concorso: A022, A012, A011, A013)**
Università degli Studi di Milano
Tesi di laurea in Letteratura Greca: “Il destino di Atene dopo Cheronea: l'analisi della sconfitta nella Contro Dionda di Iperide”
Relatore: Prof. G. Zanetto

Votazione: 110/110 con lode

Lug.-Ago. 2012

Intensive English Programme

Stafford House School of English – Canterbury, Kent, UK
Advanced Level Certificate

Nov. 2010

Laurea triennale in Lettere, curriculum classico

Università degli Studi di Milano

Tesi di laurea in Letteratura Latina: “Teodorico II e Sidonio Apollinare: ritratto di un sovrano barbaro”

Relatore: Prof.ssa I. Gualandri

Sett. 2001-Giu. 2006

Diploma di maturità classica

Liceo Classico Statale “S. Quasimodo” di Magenta (MI)

Votazione: 100/100

Conoscenze linguistiche

Italiano: madrelingua

Inglese: CAE – Certificate in Advanced English, rilasciato da University of Cambridge
ESOL Examinations c/o British Council, Sede di Milano – Livello C1

Francese: Livello A2

Conoscenze informatiche

Certificazioni sull'uso didattico della LIM e del Tablet (attestati riconosciuti validi dal MIUR)

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows/Mac OS.

Ottima conoscenza del pacchetto Office e degli altri applicativi Microsoft. Ottima conoscenza dei principali social network ad uso professionale. Conoscenza base del CMS Wordpress e di programmi di video editing (Adobe Premiere).

Attività associativa, amministrativa e volontariato

Giu. 2017–oggi

Consigliere comunale

Comune di Magenta (MI)

Giu. 2012 – Mag. 2017

Presidente del Consiglio Comunale

Comune di Magenta (MI)

Competenze sociali e organizzative

Capacità di mettersi in gioco, flessibilità, apertura al confronto, spirito di adattamento ai diversi contesti grazie alle esperienze maturate in ambito istituzionale e associativo e a scambi culturali all'estero. Spiccate doti comunicative e relazionali.

Predisposizione al team working, senso di responsabilità, precisione e accuratezza nello svolgimento dei compiti assegnati.

Informazioni aggiuntive

Patente B

Magenta, 4 maggio 2022

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Eleonora Pelli". The signature is fluid and cursive, with the first name "Eleonora" written in a larger, more prominent script than the last name "Pelli".